ESE HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA
GESTIÓN DE LA CALIDAD
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

TITULO: Ejecución Plan Anual de Vacantes - Subdirección de Personal

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD ESPECIFICA	RESPONSABLE	VIGENCIA (2021)														VIGENCIA (2022)																				TOTAL	
			JUN		JUL		AGO		SEPT		OCT		NOV		DIC		ENE		FEB		MAR		ABR		MAY		JUN		JUL		AGO		SEP		OCT		NOV		DIC			
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E
PRIMER LINEA ESTRATÉGICA: Provisión Vacantes mediante Encargo o Provisionalidad																																										
Identificar y/o actualizar los servidores públicos en situación de pre pensionabilidad.	Realizar trimestralmente monitoreo de la situación de pre pensión de los servidores públicos.	Subdirector de Personal	1						1						1						1						1						1						1		7	
Identificar los empleos que eventualmente quedarían vacantes por desvinculación el servidor por cumplir requisitos de pensión.	Identificar cantidad y denominación de los empleos que quedarían vacantes durante la vigencia de presente plan, por desvinculación del servidor por cumplir requisitos de pensión.	Subdirector de Personal	1						1						1						1						1						1						1		7	
Provisión de vacantes misionales (asistenciales) - Encargo o Provisionalidad.	Llevar a cabo los Procesos de provisión de vacantes misionales (asistenciales) definitivas o temporales - Encargo o Provisionalidad cumpliendo las fases establecidas en la Ley 909 de 2004, así: 1. Publicación avisos para estudio para proveer un cargo de carrera administrativa 2. Publicación comunicado inscripción o postulación para encargo o provisionalidad 3. Fijación y desmontaje de convocatoria 4. Informe de calificación a postulados 5. Formalización de Encargos o Provisionalidades	Subdirector de Personal													1												1												1		3	
Provisión de vacantes de apoyo (administrativas) definitivas o temporales - Encargo o Provisionalidad	misionales (asistenciales) definitivas o temporales - Encargo o Provisionalidad cumpliendo las fases establecidas en la Ley 909 de 2004, así: 1. Publicación avisos para estudio para proveer un cargo de carrera administrativa 2. Publicación comunicado inscripción o postulación para encargo o provisionalidad 3. Fijación y desmontaje de convocatoria 4. Informe de calificación a postulados 5. Formalización de Encargos o Provisionalidades	Subdirector de Personal													1												1												1		3	
SEGUNDA LÍNEA ESTRATÉGICA: Provisión de vacantes definitivas a través de la Comisión Nacional del Servicio Civil - Convocatoria Empresas Sociales del Estado																																										
Reporte de vacantes en la OPEC aplicativo SIMO actualizado.	Actualizar mensualmente el aplicativo de vacantes en el SIMO	Subdirector de Personal	1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		19	
Realizar periódicamente monitoreo y seguimiento a las vacantes	Trimestralmente monitorear y realizar seguimiento a las vacantes que se generen durante el periodo	Subdirector de Personal	1						1						1						1						1						1						1		7	
Identificar y proyectar presupuestalmente las vacantes identificadas para la vigencia	Identificar las vacantes de la vigencia a proveer incluyéndolas en la proyección presupuestal	Subdirector de Personal									1																								1						2	

Nota 1 : De acuerdo al análisis de pre pension está sujeto a la recepción de la notificacion mediante resolución el otorgamiento de la pensión del servidor y así poder disponer del empleo vacante.
Nota 2: La Provisión mediante encargo o provisionalidad de los cargos vacantes se realizara hasta tanto se culmine el concurso de méritos, estarán sujeros a disponibilidad presupuestal y aprobación gerencial.
Nota 3: A la fecha de suscripción del presente plan, la CNSC no ha iniciado el concurso de méritos, ya que el mismo se encuentra en fase de planeación, por ello el Hospital reportó la OPEC.

LUZ DARY RUIZ ROMERO
SUBDIRECTORA DE PERSONAL

SANDRA ELIANA RODRÍGUEZ GARCÍA
DIRECTORA ADMINISTRATIVO

Proyectó: Andrea González Ángel
Profesional Especializado Talento Humano en misión